

## **Общий порядок проведения малой областной олимпиады школьников Ленинградской области для обучающихся 7 - 8 классов**

Малая олимпиада в 2020-2021 учебном году проводится в муниципальных образованиях.

График проведения олимпиады, проходные баллы и списки приглашенных прилагаются.

Участникам олимпиады не позднее, чем за сутки до начала олимпиады **надо пройти электронную регистрацию** на сайте Центра «Интеллект» (Олимпиады/Малая олимпиада/Электронная регистрация) или по ссылке

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfIVjzRNQUG0HPBWx35GGHqn-jLqfb6aa-TekTNo9r\\_dYVyug/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfIVjzRNQUG0HPBWx35GGHqn-jLqfb6aa-TekTNo9r_dYVyug/viewform)

Задания олимпиады будут выкладываться на Яндекс.Диск в день проведения олимпиады в 12.00 (ссылка будет выслана организаторам заранее).

### **Начало всех олимпиад в 14.00.**

Дежурными по аудитории, в которой участники выполняют задания, не могут быть учителя по предмету, совпадающему с предметом, по которому проводится олимпиада.

Во время туров участники олимпиады должны сидеть по одному за столом (партой).

Участники олимпиады **не вправе** приносить в аудитории и использовать во время туров свои тетради, справочную литературу и учебники, электронную технику (кроме непрограммируемого калькулятора), в том числе телефоны, коммуникаторы, плееры, электронные записные книжки и т. п. Во время туров участники олимпиады **не вправе** пользоваться какими-либо средствами связи. За нарушение этого пункта участник должен быть дисквалифицирован.

### **Правила оформления работы:**

Для выполнения заданий используются **ручки с черными или темно-синими чернилами.**

Перед началом работы участники заполняют титульный лист (будет выслан организаторам заранее). Вся идентификационная информация об участнике олимпиады записывается только на нем. Если на самой работе будет написана фамилия - работа не проверяется.

Если в задании не предусмотрены специальные листы/бланки/поля для ответов, то запись ответов на задания ведется **с одной стороны листа А4.**

Оборотная сторона может использоваться в качестве черновика, только надо не забыть написать слово **ЧЕРНОВИК.**

**Обязательно** оставлять **поля** (1,5-2 см) с боковых сторон, сверху и снизу (при сканировании информация, записанная у края листа, может потеряться);

**Страницы** работы надо обязательно **пронумеровать.** Например, в работе 3 страницы. Значит, подписываем следующим образом: 1 из 3, 2 из 3, 3 из 3.

После окончания олимпиады организаторы сканируют работы вместе с титульным листом.

После сканирования работы направляются муниципальному координатору.

На адрес отдела олимпиад Центра «Интеллект»: [nmo@center-intellect.ru](mailto:nmo@center-intellect.ru) высылаются работы централизованно, т. е в одном письме.

Тема письма: название района\_малая олимпиада по *(указание предмета)* (пример: Гатчинский район\_ малая олимпиада по праву).

Обязательно должен быть приложен список всех, кто принял участие в олимпиаде и чьи сканы работ направляются на проверку.

**В названии файла с работой должен быть указан район, фамилия, имя и класс участника олимпиады. Например: Всеволожский Иванов Сергей 8.**

При получении письма со сканами работ, организаторы обязательно должны подтвердить получение.

Если вы не получили такое подтверждение до 11.00 следующего дня - обязательно свяжитесь с отделом олимпиад Центра «Интеллект» по телефону: (812) 434-92-26.

После проверки работ (в течение 5 рабочих дней после окончания олимпиады) результаты будут выложены на сайте Центра «Интеллект» <https://center-intellect.ru/olimpiady/malye-olimpiady/datesMaloyaOlympiad/>